

Gemeente Sint-Gillis-Waas

Uittreksel uit de notulen van de Gemeenteraad

Zitting van 04 februari 2016

Aanwezig: Chris Lippens, burgemeester;
Remi Audenaert, voorzitter van de gemeenteraad;
Egide Vonck, Erik Maes, Erik Waterschoot, Katja Daman, Herwin De Kind,
Tom Ruts, Greta Poppe, Kristine Apers, Romana Van Hal, Urbain Van Kemseke,
Anne-Mie Franckaert, Eric De Keyzer, Denis D'hanis, Guido De Lille,
David Cappaert, Karel Verelst, Tom Cool, raadsleden;
Marita Meul, Wilbert Dhondt, Maaïke De Rudder, Harry De Wolf,
Chantal Vergauwen, Pascal Buytaert, schepenen;
Rudy Van Puyvelde, gemeentesecretaris

**FINANCIËLE ZAKEN - FINANCIËLE ZAKEN - RETRIBUTIE INZAKE DE DIENSTVERLENING
DOOR DE PLAATSELIJKE OPENBARE BIBLIOTHEEK**

Inleiding Wilbert Dhondt

Situatieschets

- De gemeenteraad besloot in zitting van 12 december 2013 een retributie te heffen voor de dienstverlening door de plaatselijke openbare bibliotheek, met ingang van 1 januari 2014
- De gemeenteraad besloot in zitting van heden het dienstreglement van de openbare bibliotheek aan te passen met ingang van 29 februari 2016
- Een aanpassing van het retributiereglement is noodzakelijk naar aanleiding van de veranderde uitleenvoorwaarden, boeteregeling en de actualisering van het reglement

**Verantwoor-
ding** Volgende motieven zijn aanleiding tot dit besluit :

- de financiële situatie van de gemeente
- de aanpassing van de uitleen voorwaarden van dvd's en cd's, de aanpassing van tarieven en boeteregeling van avm-materialen en de actualisering van het reglement
- het dossier werd gunstig geadviseerd door het beheersorgaan van de openbare bibliotheek op 22 september 2015 en 24 november 2015

**Verwijzings-
documenten** Dit besluit verwijst naar volgende documenten :

- gemeenteraadsbeslissing van 12 december 2015, houdende heffing retributie voor de dienstverlening door de plaatselijke openbare bibliotheek
- het positief advies van het beheersorgaan van de openbare bibliotheek van 22 september 2015
- het positief advies van het beheersorgaan van de openbare bibliotheek van 24

november 2015

- de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 30 november 2015, houdende de aanpassing van het dienst- en retributiereglement van de openbare bibliotheek met ingang van 29 februari 2016

**Wetten
Reglementen**

Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen :

- de bepalingen van de nieuwe gemeentewet
- de bepalingen van het gemeentedecreet
- decreet van 6 juli 2012 betreffende het lokaal cultuurbeleid
- richtlijn 2008/8/EG van de Raad van 12 februari 2008 en de richtlijn 2008/117/EG van de Raad van 16 december 2008

Besluit

Artikel 1

De beslissing van de gemeenteraad d.d. 12 december 2013 betreffende de retributie inzake de dienstverlening door de plaatselijke openbare bibliotheek op te heffen vanaf 29 februari 2016.

Artikel 2

Met ingang van 29 februari 2016 een retributie in te voeren inzake de dienstverlening door de plaatselijke openbare bibliotheek zoals hierna bepaald.

Artikel 3

De openbare bibliotheek van Sint-Gillis-Waas en uitleenposten zijn vrij toegankelijk voor iedereen. Men wordt ingeschreven op voorlegging van het identiteitsbewijs.

Indien de lener beschikt over een elektronische identiteitskaart dan wordt deze gebruikt om werken en materialen te lenen. Is dit niet het geval, dan ontvangt de lener kosteloos een lenerskaart. Bij verlies wordt een nieuwe kaart afgeleverd tegen betaling van 2,50 EUR.

Aan vreemdelingen die in het buitenland wonen, met uitzondering van de inwoners van de Nederlandse grensstad Hulst, zal bij de inschrijving een waarborgsom van 50,00 EUR worden gevraagd. Die waarborgsom wordt onmiddellijk terugbetaald na het beëindigen van het lidmaatschap.

Artikel 4

Inschrijven in de openbare bibliotheek is kosteloos.

Artikel 5

De lener is verantwoordelijk voor de op zijn naam ontleende werken en materialen. Bij het ontvangen van een beschadigd werk of materiaal dient hij het personeel ervan te verwittigen, zoniet kan hij aansprakelijk gesteld worden. Bij verlies of totale beschadiging dient hij een bedrag te betalen, dat gelijk is aan de actuele waarde van het werk + eventuele boetegelden + 2,50 EUR administratiekosten. Bij gedeeltelijke beschadiging van het werk of materiaal wordt het bedrag van de schadevergoeding bepaald door de bibliothecaris.

Beschadiging van een streepjescode kost 2,50 EUR.

Beschadiging van een CD-doosje kost 1,00 EUR.

Beschadiging van een DVD-doosje kost 2,00 EUR.

Artikel 6

reglementaire uitleenperiode wordt een tweede verwittiging verstuurd. Een derde en laatste verwittiging wordt 5 weken na de reglementaire uitleenperiode aangetekend verstuurd. Administratie- en andere kosten voor verwittigen zijn ten laste van de lener: 1,00 EUR voor een gewone verwittiging, 6,00 EUR voor een aangetekende verwittiging.

Herinneringsmail: de bibliotheek stuurt leners die hun mailadres opgeven gratis een herinneringsbericht. Dit herinneringsbericht is een extra vorm van dienstverlening die de lener geenszins ontlast van zijn verantwoordelijkheid de materialen op tijd weer in te leveren. Ook wanneer de e-mail om welke reden dan ook niet goed wordt ontvangen of werkt, dient hij of zij zich aan de vervaldatum te houden.

Artikel 9

In de leeszaal staat een drankenautomaat opgesteld. Consumpties zijn gratis te verkrijgen.

Artikel 10

Internet is beschikbaar tijdens de openingsuren van de bibliotheek. Iedereen kan gratis zoeken gedurende een sessie van ½ uur. Indien het toestel niet gereserveerd werd voor de volgende sessie, kan men verder werken. Het resultaat van de zoekactie kan afgeprint worden tegen 0,15 EUR per A4-formaat zwart-witafdruk of 0,30 EUR per A3-formaat zwart-wit afdruk en 0,60 EUR per A4-formaat kleurenafdruk of 1,20 EUR per A3-formaat kleurenafdruk. Men kan ook gebruik maken van het gratis Wifi-netwerk van de bibliotheek.

Artikel 11

In geval van betwisting is de burgerlijke rechtbank bevoegd. Met het oog op de invordering van onbetwiste en opeisbare niet-fiscale schuldvorderingen kan de financieel beheerder een dwangbevel uitvaardigen, gevisieerd en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen. Een dergelijk dwangbevel wordt betekend bij gerechtsdeurwaarderexploot.

Artikel 12

Geregeld zal een verkoop worden georganiseerd van oude en afgeschreven boeken. De kostprijs per boek is 0,50 EUR. Afgeschreven strips en tijdschriften kosten 0,20 EUR. Afgeschreven AVM kosten 1,00 EUR.

Artikel 13

Door zich in de openbare bibliotheek in te schrijven, verklaart de gebruiker zich akkoord met dit retributiereglement.

Artikel 14

Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het gemeentedecreet (Titel VIII).

Artikel 15

Afschrift van deze beslissing overmaken aan de provinciegouverneur.

Stemresultaat: Bij algemeenheid van stemmen

Werken en materialen die uitgeleend zijn, kunnen worden gereserveerd. De port- en administratiekosten/reservatiekosten bedragen 1,00 EUR. Werken, die niet voorhanden zijn, kunnen worden aangevraagd in andere bibliotheken, in het kader van het Interbibliothecair Leenverkeer. De kosten hiervoor bedragen 1,25 EUR per gevraagd materiaal. Eventuele bijkomende kosten vallen ook ten laste van de aanvrager.

Artikel 7

In de openbare bibliotheek kunnen fotokopieën en print-outs gemaakt worden aan :

A4-formaat zwart/wit recto: 0,15 EUR

A3-formaat zwart/wit recto: 0,30 EUR

A4-formaat kleur recto: 0,60 EUR

A3-formaat kleur recto: 1,20 EUR

De tarieven zijn inclusief 6% BTW.

Artikel 8

Elke ingeschreven lener mag maximum 20 materialen lenen.

Onderstaand schema geeft - per materiaalsoort - een overzicht van :

- het bedrag van het uitleengeld per eenheid
- de uitleentermijn
- het maningsgeld : de boetegelden worden aangerekend vanaf de eerste dag dat de uitleentermijn werd overschreden.

Materiaal-soort	Max. # per uitleen-beurt	Uitleen-termin per eenheid	Uitleengeld per eenheid	Maningsgeld per eenheid
Boek	20	4 weken	gratis	0,25 EUR/week
Strip	mate- rialen in totaal	4 weken	gratis	0,25 EUR/week
Tijdschrift		4 weken	gratis	0,25 EUR/week
Luisterboek		4 weken	gratis	0,25 EUR/week
CD		4 weken	gratis	0,25 EUR/week
CD-ROM		4 weken	gratis	0,25 EUR/week
Taalcursus		4 weken	gratis	0,25 EUR/week
DVD		4 weken	gratis	0,25 EUR/week

Het college van burgemeester en schepenen kan voorzien in uitzonderlijke acties waarbij andere uitleenvoorwaarden gelden voor bepaalde bibliotheekmaterialen.

Tarieven en uitleenvoorwaarden van speciale, externe wisselcollecties kunnen afwijken van het reglement voor de gebruiker van de openbare bibliotheek.

Verlenging van de uitleentermijn:

De uitleentermijn voor éénzelfde object kan éénmaal verlengd worden voor zover het ontleende werk niet door een andere bibliotheekgebruiker werd gereserveerd.

Verwittigingen

Een eerste verwittiging wordt verstuurd 1 week na het verstrijken van de reglementaire uitleenperiode. 3 weken na het verstrijken van de

Namens de Raad:

(get.) Rudy Van Puyvelde
gemeentesecretaris

(get.) Remi Audenaert
voorzitter van de gemeenteraad

Voor eensluidend uittreksel:



Rudy Van Puyvelde
gemeentesecretaris



Remi Audenaert
voorzitter gemeenteraad

