



## Huishoudelijk reglement speelpleinwerking Biezabijs

De speelpleinwerking Biezabijs wordt ingericht door de gemeente Sint-Gillis-Waas, Burgemeester Omer de Meyplein 1, 9170 Sint-Gillis-Waas. Het is een open vakantie-initiatief zonder mogelijkheid tot overnachten dat, onder deskundige begeleiding, kinderen vanaf het jaar dat ze 6 jaar worden tot en met het jaar dat ze 13 jaar worden zo ruim mogelijke speelkansen biedt. Daartoe voorziet de speelpleinwerking een functionele infrastructuur, aangepast speelmateriaal en een gevarieerd speelaanbod.

Er wordt ook een werking voorzien voor jongeren tot en met 15 jaar:

- in juli twee dagen in de week (dinsdag en donderdag)
- in augustus één dag in de week (donderdag)

De verantwoordelijke dienst binnen het gemeentebestuur is de jeugddienst met volgende contactgegevens:

Burgemeester Omer De Meyplein 1  
9170 Sint-Gillis-Waas  
03 727 17 41  
jeugd@sint-gillis-waas.be

De jeugdwerker wordt aangesteld als speelpleincoördinator.

Voor de 6- tot 13 jarigen wordt er in juli en augustus telkens 1 voltijds jobstudent aangesteld.

Voor de tienerwerking wordt er in juli en augustus telkens 1 halftijdse jobstudent aangesteld.

Daarnaast zijn er verschillende vrijwilligers die als animator zorgen voor de begeleiding.

### Locatie speelpleinwerking

GC De Route, Stationsstraat 201, 9170 Sint-Gillis-Waas.

### Werking

De gemeentelijke speelpleinwerking wordt georganiseerd vanaf begin juli tot en met eind augustus. Het schepencollege bepaalt jaarlijks de start- en einddatum. Elke dag is er speelplein vanaf 9 uur en tot 16 uur. Er is vooropvang vanaf 7.30 u en na-opvang tot 18 uur. Er wordt geen speelpleinwerking georganiseerd op wettelijke feestdagen.

Er wordt niet met voorinschrijvingen gewerkt.

## Tarief speelpleinwerking

De tarieven voor speelpleinwerking zijn opgenomen in een retributiereglement. Bijkomende activiteiten zoals uitstappen zijn extra te betalen. Deze informatie wordt op voorhand meegedeeld in de infobrochure in de loop van juni.

Na de zomer wordt een factuur opgemaakt. De facturatiegegevens worden op het inlichtingenformulier ingevuld de eerste dag dat de kinderen van de speelpleinwerking gebruik maken.

Tot de leeftijd van 12 jaar is er per kind een fiscaal attest te verkrijgen. De attesten worden opgestuurd in de maand april in het jaar volgend op het jaar van de speelpleinwerking.

## Leeftijden deelname speelpleinwerking

Kinderen kunnen aan de speelpleinwerking deelnemen vanaf het jaar dat ze 6 jaar worden tot en met het jaar dat ze 13 jaar worden.

In juli worden er ook twee dagen in de week (dinsdag en donderdag) en in augustus (donderdag) wordt ook één dag in de week speelpleinwerking voorzien voor jongeren tot en met 15 jaar.

## Verzekering

De kinderen die ingeschreven zijn, zijn verzekerd bij Ethias voor burgerlijke aansprakelijkheid, rechtsbijstand en lichamelijke schade die geleden is bij ongevallen tijdens de speelpleinwerking. Deze verzekering is ook geldend bij de uitstappen die gemaakt worden in het kader van de speelpleinwerking. Kinderen die de opvang onderbreken of verlaten zijn voor deze periode niet verzekerd door het gemeentebestuur omdat deze periode ook niet aangerekend wordt.

Bij lichamelijke ongevallen wordt indien nodig een arts geraadpleegd en wordt de familie ingelicht. De verzorgingskosten worden voorgeschoten door de betrokkene die na tussenkomst van het ziekenfonds kosten kan terugvorderen van de verzekering.

Wanneer kinderen met opzet schade toebrengen aan materiaal of andere kinderen, worden de kosten aangerekend aan de ouders.

Aangifte van schadegevallen of ongevallen gebeurt ten laatste op de eerste werkdag na het ongeval op de afdeling Welzijn en Jeugd van het gemeentebestuur.

De polissen liggen ter inzage op het gemeentehuis van Sint-Gillis-Waas.

## Voeding

In de speelpleinwerking bieden we geen warme maaltijden aan. De kinderen brengen zelf een eigen lunchpakket, fruit, koek en drank mee.

## Medische fiche

Wanneer kinderen voor het eerst naar de speelpleinwerking gaan, dienen de ouders een inlichtingenfiche in te vullen op het secretariaat van de speelpleinwerking. Ook wanneer er opmerkingen zijn van niet-medische aard, moeten deze gemeld worden bij de speelpleinverantwoordelijke.

De gemeenteraad keurde het huishoudelijk reglement in zitting van 9 maart 2017 goed.

Kinderen die volgende ziekte tekens vertonen worden **NIET** toegelaten in de werking.

- Elk kind dat wegens ziekte zoveel aandacht vraagt dat de gezondheid en/of veiligheid van de andere kinderen niet meer gegarandeerd kan worden of dat niet kan deelnemen aan de normale activiteiten.
- Braken in combinatie met algemeen ziek zijn
- Diarree: lopende of waterige ontlasting waarbij ook koorts of bloederige ontlasting aanwezig is
- Zeer zware hoest in combinatie met algemeen ziek zijn, koorts of ademhalingsmoeilijkheden
- Een gele huid of geel oogwit
- Koorts (temperatuur boven 38,5°) zeker indien gepaard met keelpijn, braken, diarree, oorpijn, prikkelbaarheid, verwardheid, rode uitslag
- Als de andere kinderen een risico lopen (bij een besmettelijke ziekte)

In principe wordt geen medicatie toegediend. Wij verzoeken aan de arts te vragen bij voorkeur medicatie voor te schrijven die thuis kan worden toegediend.

Uitzonderlijk kan hiervan worden afgeweken. Dit kan evenwel enkel op medisch voorschrift.

In dit geval dient men een doktersattest mee te brengen waarop de naam van de medicatie en de dosering vermeld staan. De medicatie wordt meegegeven in de originele verpakking met de naam van het kind erop geschreven.

Het toedienen van koortswerende middelen door de begeleiding kan enkel op medisch voorschrift of na advies van de arts en na contact met de ouders.

Homeopathische middelen kunnen, omwille van het belang van de dosering, niet worden toegediend zonder voorschrift van de arts.

De nodige medicatie wordt aan de vakantieverantwoordelijke afgegeven.

Medicatie die gans het jaar door moet genomen worden tijdens de opvang, vragen we vooraf te melden op de inlichtingenfiche.

## **Naleving van de wet bescherming op de persoonlijke levenssfeer**

Overeenkomstig de wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer heeft u als ouder recht op toegang tot de administratieve gegevens die uw kind, uzelf of uw gezin betreffen en kan u verbetering ervan vragen.

In het kader van de werking worden soms foto's genomen van kinderen. Ze worden soms gebruikt voor publicaties van het gemeentebestuur. Indien u niet wenst dat uw kind herkenbaar op een foto staat, dan meldt u dit schriftelijk aan het gemeentebestuur.

Onze medewerkers delen geen informatie over uw kind of zijn/haar verblijf mee aan derden. Zij nemen de nodige discretie in acht.

## **Extra opmerkingen**

U naamtekent best al het materiaal van uw kinderen om verloren voorwerpen te vermijden. Kinderen dragen best speelkledij dat vuil mag worden.

De gemeenteraad keurde het huishoudelijk reglement in zitting van 9 maart 2017 goed.

Volgende zaken worden beter thuisgelaten: GSM, MP3 en andere waardevolle voorwerpen.

Kinderen die blijvend onaangepast gedrag vertonen, worden verwittigd. Bij herhaling worden de ouders betrokken en wordt een aanpak voorgesteld. In extreme gevallen kan het kind één dag of meerdere dagen geschorst worden op het speelplein. Dit gebeurt altijd in overleg met de jeugddienst en is uitzonderlijk. De ouders worden schriftelijk verwittigd van de beslissing die wordt genomen door het schepencollege.

## **Klachten**

Indien u met vragen, opmerkingen of klachten zit, laat ons dit weten. Spreek er in eerste instantie over met de speelpleinverantwoordelijke of de jeugdconsulent. U kunt een klacht ook overmaken aan het schepencollege. Er wordt een procedure van klachtenbehandeling toegepast.

Namens het college van burgemeester en schepenen

Rudy Van Puyvelde

Gemeentesecretaris

Marita Meul

Burgemeester wnd.