

DIENST VOOR SCHULDBEMIDDELING WAASLAND

Erkenningsnummer: 14AS/74/03/029

Welzijnsvereniging overeenkomstig de bepalingen van deel III titel IV hoofdstuk 2 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur

Abingdonstraat 99 te 9100 Sint-Niklaas

Ondernemingsnummer 862.943.474

RPR Dendermonde

Oprichtingsakte: notaris Johan Verstraete te Sinaai dd 26 april 2001, bekendgemaakt in de bijlage tot het Belgisch Staatsblad van 12 juli 2001 onder nummer 12600.

Statutenwijziging: meester Annelies Verstraete, geassocieerd notaris te Sinaai dd 25 november 2004, bekendgemaakt in de bijlage tot het Belgisch Staatsblad van 1 april 2005, onder nummer 05048197.

Statutenwijziging: meester D'hoore Ann-Michèle geassocieerd notaris te Sint-Niklaas dd 14 maart 2019, neer te leggen ter bekendmaking en bekrachtigd bij beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van Kruibeke in zitting van 25 maart 2019.

Statuten

TITEL 1 - BENAMING, VOORWERP, ZETEL, DUUR

Artikel 1

De vereniging werd opgericht door:

1. Het OCMW van Sint-Niklaas, met zetel te 9100 Sint-Niklaas, Lodewijk De Meesterstraat 3, vertegenwoordigd als voormeld,
2. Het OCMW van Beveren, met zetel te 9120 Beveren, Oude Zandstraat 92, vertegenwoordigd als voormeld,
3. Het OCMW van Kruibeke, met zetel te 9150 Kruibeke (Bazel), Kruibekestraat 12, vertegenwoordigd als voormeld,
4. Het OCMW van Sint-Gillis-Waas, met zetel te 9170 Sint-Gillis-Waas, Blokstraat 2 vertegenwoordigd als voormeld,

Artikel 2 : Benaming

De vereniging draagt de naam: **Dienst Voor Schuldbemiddeling Waasland.**

Zij heeft haar zetel te 9100 Sint-Niklaas, Abingdonstraat 99 en oefent haar werkzaamheden uit in het werkingsgebied van de deelgenoten.

Artikel 3 : Doel

De vereniging heeft als doel, in het kader van de wet van vijf juli negentienhonderd achtennegentig betreffende de collectieve schuldenregeling, het uitbaten van een dienst voor schuldbemiddeling in het bijzonder belast met de dossiers collectieve schuldenregeling haar doorgestuurd door de sociale diensten van de aangesloten gemeenten.

Artikel 4: Juridische vorm

De vereniging neemt de vorm aan van een welzijnsvereniging, overeenkomstig de bepalingen van hoofdstuk 2 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, hierna genoemd "de vereniging".

Artikel 5 : Duur

De vereniging wordt opgericht voor een termijn van dertig opeenvolgende jaren, ingaande op de eerste dag van de maand volgende op het verlijden van de notariële akte.

TITEL 2 - TOETREDING, UITTREDING EN UITSLUITING VAN DE DEELGENOTEN

Artikel 6 : Toetreding

De deelgenoten van de vereniging zijn de voor het opmaken van onderhavige akte verschijnende partijen, alsmede de OCMW's en andere rechtspersonen die later bij beslissing van de algemene vergadering, met aanpassing van de statuten en onder voorbehoud van de nodige adviezen, goedkeuringen en machtigingen, worden aanvaard als deelgenoot.

Artikel 7: Uittreding

De deelgenoot die uit de vereniging wenst te treden deelt dit mee aan de Raad van Bestuur per aangetekende brief.

Bij het uittreden zal de deelgenoot slechts op het einde van het dienstjaar volgend op dit van de aanvraag, ophouden deel uit te maken van de vereniging.

Artikel 8 : Uitsluiting

De uitsluiting van een deelgenoot is niet mogelijk.

TITEL 3 - MAATSCHAPPELIJK KAPITAAL, INBRENGEN, BIJDRAGEN

Artikel 9

De inbreng van de deelgenoten omvat de dossiers waarvoor een collectieve schuldenregeling wordt aangevraagd.

Artikel 10

Bij uittreding van een deelgenoot heeft deze geen enkel recht op enige vergoeding.

Artikel 11

Indien de boekhouding van de vereniging wordt geconfronteerd met een tekort, zoals dit blijkt uit de goedgekeurde jaarrekening, wordt dit tekort verdeeld onder de deelgenoten in verhouding tot het aantal inwoners van het werkingsgebied van elke deelgenoot

De bijdrage in het tekort bedraagt voor elke deelgenoot maximum het nominaal bedrag van 1,00 euro gekoppeld aan de spilindex van de consumptieprijzen 112,32, geldend in december 2003 met een jaarlijkse aanpassing op 1 januari overeenkomstig het indexcijfer van de gezondheidsindex van december van het vorige jaar, gelijktijdig met de vaststelling van het toepasselijk inwonersaantal per gemeente.

Met voorafgaande toestemming van alle deelgenoten kan een aanvullend tekort ten laste genomen worden.

Met voorafgaande toestemming van alle deelgenoten, kan de algemene vergadering van elke deelgenoot een voorschot op dit tekort opvragen.

TITEL 4 - DE ALGEMENE VERGADERING

Artikel 12

De regelmatig samengestelde algemene vergadering vertegenwoordigt de deelgenoten van de vereniging en haar beslissingen zijn binnen de perken van wettelijke, decretale en reglementaire bepalingen en van onderhavige statuten bindend voor allen.

Artikel 13

§ 1 De algemene vergadering is samengesteld uit twee stemgerechtigde vertegenwoordigers van elke deelgenoot.

De vertegenwoordigers worden gekozen uit de respectievelijke raden voor maatschappelijk welzijn. Hun mandaat duurt zolang ze lid zijn van de raad voor maatschappelijk welzijn of tot, bij de installatie van de nieuwe raad voor maatschappelijk welzijn - de nieuwe raad voor maatschappelijk welzijn een afvaardiging heeft gekozen.

§ 2 Ieder lid kan te allen tijde ontslag nemen uit de algemene vergadering, via een ter post aangetekend schrijven, gericht aan de voorzitter van de deelgenoot die het lid heeft afgevaardigd, en aan de voorzitter van de raad van bestuur van de vereniging.

Artikel 14

§ 1 De algemene vergadering beslist over de jaarrekening en over het meerjarenplan en de aanpassingen van het meerjarenplan. De opvolgingsrapportering wordt voorgelegd aan de algemene vergadering in de mate dat artikel 489, tweede lid, van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur die taak toevertrouwt aan de algemene vergadering.

De algemene vergadering bepaalt, op voorstel van de raad van bestuur, de personeelsformatie van de vereniging, alsmede het administratief en geldelijk statuut van de personeelsleden overeenkomstig de toepasselijke bepalingen van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur".

§ 2 Het behoort tot de bevoegdheid van de algemene vergadering te beslissen over de wijziging van de statuten en over de voortijdige ontbinding van de vereniging.

§ 3 Op voorstel van de raad van bestuur bepaalt de algemene vergadering het huishoudelijk reglement van de vereniging.

§ 4. Op voorstel van de raad van bestuur kan de algemene vergadering, door middel van een bepaling in het huishoudelijk reglement, eventuele vergoedingen en presentiegelden toekennen. De presentiegelden kunnen niet hoger zijn dan deze toegekend aan de leden van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van het OCMW van de gemeente waar de zetel van de vereniging is gevestigd.

Artikel 15

De algemene vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van de raad van bestuur. De verantwoordelijke van de dienst voor schuldbemiddeling, zoals die wordt vermeld in artikel 38, als leidend ambtenaar van de vereniging, vervult de taken die de algemeen directeur in de gemeente en het OCMW werden toevertrouwd door of krachtens het decreet van 22

december 2017 over het lokaal bestuur behoudens de bepalingen van hoofdstuk 3 van titel 4 deel 2, overeenkomstig artikel 489 van datzelfde decreet.

Artikel 16

De algemene vergadering heeft minstens eenmaal per jaar plaats.

Tot de bijeenroeping van een buitengewone algemene vergadering kan worden beslist door de raad van bestuur, telkens dit noodzakelijk wordt geacht.

Op aanvraag van minstens één derde van de leden van de algemene vergadering, is de voorzitter ertoe gehouden een algemene vergadering te beleggen, die met de agendapunten door hen bepaald, gemotiveerd en gedocumenteerd, moet plaatshebben binnen de vijftien dagen na de aanvraag.

De algemene vergaderingen hebben plaats op de zetel van de vereniging of op enige ander in het huishoudelijk reglement voorziene plaats.

Artikel 17

De bijeenroeping tot de algemene vergadering geschiedt via uitnodiging via e-mail ten minste tien dagen voor de dag van de vergadering. In spoedeisende gevallen kan deze termijn worden ingekort tot drie vrije dagen.

De oproepingsbrief vermeldt de agenda. Deze agenda wordt opgesteld door de raad van bestuur doch moet, op gemotiveerde vraag, worden aangevuld met de punten, waarvan één der leden of meerdere leden bij verzoek aan de voorzitter gericht, ten minste tien dagen voor de vergadering, de behandeling vragen. In dit geval zal de bijkomende agenda tenminste drie dagen voor de algemene vergadering worden toegestuurd.

De documenten betreffende de op de agenda geplaatste punten liggen ten minste vijf dagen tevoren ter inzage op de zetel van de vereniging.

De algemene vergadering mag enkel beraadslagen over de punten die op de agenda staan, behalve in geval van dringende noodzakelijkheid, die door twee derden van de aanwezige leden of vertegenwoordigde leden dient te worden vastgesteld.

De deelgenoten van de vereniging worden van de agenda van de algemene vergadering op de hoogte gebracht via e-mail ten minste tien dagen voor de dag van de vergadering. In spoedeisende gevallen kan deze termijn ingekort worden tot drie vrije dagen.

Artikel 18

Elk stemgerechtigd lid in de algemene vergadering beschikt over één stem. Voor de OCMW-deelgenoten duidt de OCMW-Raad, overeenkomstig artikel 484, § 1 derde en vierde lid van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, een vervanger aan als het mandaat van afgevaardigde een einde neemt of bij verhindering. Voor de andere deelgenoten duidt het bevoegde orgaan van deze deelgenoot, tegelijkertijd als het effectieve lid, een plaatsvervanger aan.

Artikel 19

§ 1. Onverminderd het bepaalde in § 2 van dit artikel kan de algemene vergadering slechts geldig beraadslagen en besluiten indien tenminste de helft van de stemgerechtigde leden van de algemene vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

Indien het bovenvermelde minimum niet is bereikt, wordt binnen de maand een nieuwe algemene vergadering bijeengeroepen die geldig beslist over de punten die voor de tweede maal op de agenda worden geplaatst, welke ook het aantal aanwezige leden moge zijn.

§ 2. Om geldig te beraadslagen en te besluiten over de wijziging van de statuten, en de verlenging van de duur van de vereniging, moeten tenminste twee derden van het totale aantal stemgerechtigde leden van de algemene vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

Bovendien moet, wanneer het gaat om een vergadering waarin de wijziging van de statuten zal worden besproken, de oproepingsbrief, naast de agenda, ook de tekst van de voorgestelde wijziging bevatten.

Indien de vereiste aanwezigheid niet is bereikt na een eerste bijeenroeping, wordt gehandeld volgens het laatste lid van § 1 van dit artikel.

In de uitnodiging tot de nieuwe vergadering moet de aandacht van de leden worden gevestigd op de draagwijdte van deze bepaling.

Artikel 20

De beslissingen betreffende de toetreding, het uittreden van deelgenoten, en de wijziging van de statuten van de vereniging, moeten genomen worden mits voorafgaandelijke instemming van alle deelgenoten. Bij een statutenwijziging is deze instemming slechts vereist voor wijzigingen die een verzwaring van de verplichtingen of een vermindering van de rechten van de deelgenoten teweegbrengen.

De beslissingen betreffende de toetreding, het uittreden van deelgenoten, en de wijziging van de statuten van de vereniging, moeten genomen worden met de instemming van tenminste twee derden van de uitgebrachte stemmen. Voor de wijziging van artikel 11 is een meerderheid in de afvaardiging van elke deelgenoot vereist. De beslissingen van de algemene vergadering, andere dan deze van het eerste en tweede lid van deze bepaling, worden genomen bij volstreekte meerderheid van de stemmen, dit wil zeggen met meer dan de helft van de uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen.

Artikel 21

De stemmingen geschieden mondeling.

Wanneer het gaat om aanduiding van personen, is de stemming evenwel geheim. Voor iedere aanduiding wordt overgegaan tot een afzonderlijke stemming.

Indien de volstreekte meerderheid niet werd verkregen bij de eerste stembeurt, heeft herstemming plaats voor de twee kandidaten die de meeste stemmen hebben bekomen; is er staking van stemmen, dan wordt de deelneming aan de herstemming bepaald met voorrang van de jongste in jaren.

In geval van staking van stemmen bij de tweede stembeurt krijgt de jongste kandidaat de voorkeur.

Artikel 22

De bijeenkomsten van de algemene vergadering geschieden met gesloten deuren.

Mogen evenwel ter informatie of met raadgevende stem de vergadering bijwonen, eventueel slechts voor de behandeling van bepaalde punten, alle personen wiens aanwezigheid bij

beslissing van de algemene vergadering of van de raad van bestuur als noodzakelijk wordt geacht.

Artikel 23

Alle leden van de algemene vergadering tekenen, met aanduiding van de hoedanigheid waarin zij optreden, op het ogenblik van hun aankomst, een aanwezigheidslijst, die deel uitmaakt van de notulen van de vergadering.

Indien zij slechts gedurende een gedeelte van de vergadering aanwezig zijn, wordt bovendien in die notulen melding gemaakt van het ogenblik waarop zij binnentreden of vertrekken.

Artikel 24

§ 1. Het is voor leden van de algemene vergadering of van de raad van bestuur verboden deel te nemen aan de bespreking en de stemming over aangelegenheden waarin hij een rechtstreeks belang heeft, hetzij persoonlijk, hetzij als vertegenwoordiger, of waarbij de echtgenoot, of bloed- of aanverwanten tot en met de vierde graad een persoonlijk en rechtstreeks belang hebben. Dat verbod strekt niet verder dan de bloed- en aanverwanten tot en met de tweede graad als het gaat om de voordracht van kandidaten, benoemingen, ontslagen, afzettingen en schorsingen. Voor de toepassing van deze bepaling worden personen die een verklaring van wettelijke samenwoning als vermeld in artikel 1475 van het Burgerlijk Wetboek hebben afgelegd, met echtgenoten gelijkgesteld.

§2. Het is voor leden van de algemene vergadering of van de raad van bestuur verboden: 1° rechtstreeks of onrechtstreeks als advocaat of notaris tegen betaling te werken in geschillen ten behoeve van de vereniging. Dat verbod geldt ook voor de personen die in het kader van een associatie, groepering, samenwerking of op hetzelfde kantooradres met het lid werken; 2° rechtstreeks of onrechtstreeks als advocaat of notaris ten behoeve van de tegenpartij van de vereniging of ten behoeve van een personeelslid van de vereniging te werken bij geschillen die betrekking hebben op beslissingen over de tewerkstelling binnen de vereniging. Dat verbod geldt ook voor de personen die in het kader van een associatie, groepering, samenwerking of op hetzelfde kantooradres met het lid werken; 3° rechtstreeks of onrechtstreeks een overeenkomst te sluiten, behalve in geval van een schenking aan de vereniging, of deel te nemen aan een opdracht voor aanneming van werken, leveringen of diensten, verkoop of aankoop ten behoeve van de vereniging, behalve als het lid een beroep doet op een dienstverlening van de vereniging en ten gevolge daarvan een overeenkomst aangaat; 4° op te treden als afgevaardigde of deskundige van een vakorganisatie in een syndicaal overlegorgaan van de vereniging.

Artikel 25

Alleen de beslissingen worden opgenomen in de notulen en in het register van de beraadslagingen, en alleen die beslissingen kunnen rechtsgevolgen hebben. De notulen worden goedgekeurd op de eerstvolgende algemene vergadering. Telkens als de algemene vergadering het wenselijk acht, worden de notulen staande de vergadering opgemaakt en door de meerderheid van de leden van de algemene vergadering en de verantwoordelijke van de dienst schuldbemiddeling ondertekend.

De verantwoordelijke van de dienst schuldbemiddeling woont de algemene vergadering bij en is verantwoordelijk voor het opstellen en het bewaren van de notulen ervan.

De notulen van de algemene vergadering worden, na goedkeuring, ondertekend door de voorzitter en de verantwoordelijke van de dienst schuldbemiddeling.

Een afschrift van het verslag van de algemene vergaderingen moet door de persoon belast met het secretariaat van de algemene vergadering, binnen de dertig dagen, en tenminste binnen de acht dagen voor de volgende bijeenkomst van de algemene vergadering, worden toegestuurd via e-mail aan alle vertegenwoordigers in de algemene vergadering en aan de deelgenoten van de vereniging.

De notulen van de algemene vergadering en alle documenten waarnaar verwezen wordt in de notulen, worden ter kennis gebracht van de leden van de raad voor maatschappelijk welzijn van de deelgenoten via inzage op de zetel van de vereniging. Die notulen en documenten worden, als een lid van de raad voor maatschappelijk welzijn dat wil, via e-mail ter beschikking gesteld.

Artikel 26

Alle leden in de algemene vergadering hebben het recht om ter plaatse, op de zetel van de vereniging, kennis te nemen van alle akten, stukken en dossiers betreffende de vereniging en meer bepaald van de registers der beraadslagingen van de algemene vergadering en de raad van bestuur.

Zij zijn tot geheimhouding verplicht betreffende alle aangelegenheden van persoonlijke en vertrouwelijke aard, behandeld in de vergaderingen.

TITEL 5 - DE RAAD VAN BESTUUR

Artikel 27

De vereniging wordt beheerd door een raad van bestuur.

Uit de vertegenwoordigers van elke OCMW-deelgenoot in de algemene vergadering wordt door de OCMW-Raad van elke OCMW-deelgenoot één stemgerechtigde vertegenwoordiger aangeduid als lid van de Raad van bestuur.

Bij verhindering wordt artikel 484, § 1 derde en vierde lid van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur toegepast.

De algemene vergadering kan onafhankelijke bestuurders aanstellen als stemgerechtigde leden van de raad van bestuur.

De raad van bestuur van de welzijnsvereniging kan zich laten bijstaan door deskundigen die na gezamenlijk overleg worden voorgedragen door de raad van bestuur, telkens één op voorstel van elke OCMW-deelgenoot afzonderlijk. De algemene vergadering benoemt deze deskundigen, die met raadgevende stem zetelen in de raad van bestuur.

Artikel 28

De vertegenwoordigers van de OCMW-deelgenoten in de raad van bestuur worden gekozen uit de respectievelijke raden voor maatschappelijk welzijn. Hun mandaat duurt zolang ze lid zijn van de raad voor maatschappelijk welzijn of tot, bij de installatie van de nieuwe raad voor maatschappelijk welzijn, de nieuwe raad voor maatschappelijk welzijn een afvaardiging

heeft gekozen of ingevolge ontslag op dezelfde wijze als voorzien in artikel 13, § 4 van deze statuten voor een lid van de algemene vergadering.

Voor de andere bestuurders eindigt hun mandaat wanneer het bevoegde orgaan van de deelgenoot een einde maakt aan het mandaat. Het bevoegde orgaan van deze deelgenoot brengt de voorzitter van de raad van bestuur onverwijld en schriftelijk op de hoogte van het einde van het mandaat van de desbetreffende bestuurder.

Artikel 29

De verantwoordelijke van de dienst voor schuldbemiddeling, zoals die wordt vermeld in artikel 38, als leidend ambtenaar van de vereniging, neemt het secretariaat van de raad van bestuur waar.

Artikel 30

De bestuurders kunnen niet persoonlijk aansprakelijk worden gesteld voor de verbintenissen aangegaan door de vereniging. Hun aansprakelijkheid is beperkt tot de vervulling van de hun gegeven opdracht en tot de in hun beheer persoonlijk bedreven fouten.

Artikel 31

De raad van bestuur is belast met het bestuur van de vereniging en is bevoegd om alle zaken te behandelen en beslissingen te nemen die door onderhavige statuten niet werden voorbehouden aan de algemene vergadering.

De raad van bestuur heeft bijgevolg alle residuaire bevoegdheden.

De raad van bestuur kan bepaalde bevoegdheden delegeren aan de verantwoordelijke van de dienst schuldbemiddeling, volgens de modaliteiten vastgelegd in het huishoudelijk reglement en voor zover wordt voldaan aan alle wettelijke beschikkingen ter zake.

De verantwoordelijke van de dienst schuldbemiddeling kan, zoals de algemeen directeur overeenkomstig artikel 57 en 283 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur toevertrouwde bevoegdheden opdragen aan een of meer personeelsleden van de vereniging. Hij doet dat schriftelijk via een informatiedrager naar keuze. De personeelsleden aan wie een bevoegdheid is gegeven, vermelden die opdracht bij hun handtekening

Artikel 32

De raad van bestuur vergadert op de dagen en uren vastgesteld door het huishoudelijk reglement. Indien de vergadering plaatsgrijpt zonder voorafgaandelijke bijeenroeping met kennisgeving van de agenda door de voorzitter, kan ieder lid zich verzetten tegen de behandeling van een onderwerp en wordt dit uitgesteld, tenzij de raad besluit tot de dringende noodzakelijkheid met eenvoudige meerderheid van de stemmen. Bovendien roept de voorzitter de raad van bestuur samen telkens hij dit noodzakelijk acht. Hij is verder ertoe gehouden de raad bijeen te roepen op vraag van minstens één derde van de bestuurders, met de agendapunten door hen bepaald.

Deze bijeenroeping geschiedt via uitnodiging via email, ten minste vijf vrije dagen voor de dag van de vergadering en vermeldt de agenda. Deze termijn kan worden ingekort in spoedeisende gevallen tot drie vrije dagen.

De vergaderingen van de raad van bestuur hebben plaats in de zetel van de vereniging tenzij de voorzitter voor een bepaalde vergadering anders beslist.

De deelgenoten van de vereniging worden van de agenda van de raad van bestuur op de hoogte gebracht via e-mail ten minste vijf vrije dagen voor de dag van de vergadering. In spoedeisende gevallen kan deze termijn ingekort worden tot drie vrije dagen.

Artikel 33

De bijeenkomsten van de raad van bestuur worden gehouden achter gesloten deuren. Mogen evenwel ter informatie of met raadgevende stem de vergadering bijwonen, eventueel slechts voor de behandeling van bepaalde punten, alle personen wiens aanwezigheid door de raad van bestuur als noodzakelijk of wenselijk wordt geacht.

Artikel 34

De raad van bestuur kan slechts geldig beraadslagen als ten minste de helft plus één van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. Indien voormeld minimum niet is bereikt, kan na drie dagen een nieuwe raad van bestuur opgeroepen worden, conform artikel 32, die geldig kan beslissen over de punten die voor de tweede maal op de agenda zijn geplaatst, welke ook het aantal aanwezige bestuurders moge zijn.

De beslissingen worden genomen bij volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Elk lid beschikt over één stem. Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen. De stemmingen geschieden mondeling.

De stemming is evenwel geheim wanneer het gaat om aanduiding van personen. Voor iedere aanduiding wordt tot een afzonderlijke stemming overgegaan. Indien de volstrekte meerderheid niet werd verkregen bij de eerste stembeurt, heeft herstemming plaats voor de twee kandidaten die de meeste stemmen hebben bekomen; is er staking van stemmen, dan wordt de deelneming aan de herstemming bepaald met voorrang van de jongste in jaren. In geval van staking van stemmen bij de tweede stembeurt krijgt de jongste kandidaat de voorkeur.

Alle leden van de raad van bestuur tekenen de aanwezigheidslijst.

Artikel 34 bis

Een afschrift van het verslag van de raad van bestuur moet door de persoon belast met het secretariaat van de raad van bestuur, binnen de dertig dagen, en tenminste binnen de acht dagen voor de volgende bijeenkomst van de raad van bestuur, worden toegestuurd via e-mail aan alle leden van de raad van bestuur en aan de deelgenoten van de vereniging.

De notulen van de raad van bestuur en alle documenten waarnaar verwezen wordt in de notulen, worden ter kennis gebracht van de leden van de raad voor maatschappelijk welzijn van de deelgenoten via inzage op de zetel van de vereniging. Die notulen en documenten worden, als een lid van de raad voor maatschappelijk welzijn dat wil, via e-mail ter beschikking gesteld.

Artikel 35

De jaarrekening en een ontwerp van de beleidsrapporten en de opvolgingsrapportering voor het komende dienstjaar, worden samen met de agenda voor de algemene vergadering door de raad van bestuur meegedeeld aan de leden van de algemene vergadering.

Alle stukken die op voormelde documenten betrekking hebben worden hieraan toegevoegd.

TITEL 6 - DE VOORZITTER - DE VERANTWOORDELIJKE

Artikel 36

De raad van bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter en een ondervoorzitter. De voorzitter en de ondervoorzitter kunnen niet afgevaardigde zijn van dezelfde deelgenoot.

De verkiezing van de voorzitter gebeurt onder leiding van het jongste lid in jaren tijdens de eerste raad van bestuur, nadat de functie van voorzitter vacant werd.

De stemming gebeurt geheim en bij volstreekte meerderheid van de stemmen. Indien de meerderheid niet werd verkregen bij de eerste stembeurt, wordt gehandeld overeenkomstig artikel 35 tweede tot vierde lid van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

Artikel 37

De voorzitter van de raad van bestuur leidt de activiteiten van de vereniging. De voorzitter stelt de agenda voor de raad van bestuur op. Hij zorgt voor het voorafgaand onderzoek van de zaken die aan de algemene vergadering en aan de raad van bestuur worden voorgelegd. Hij zit de vergaderingen voor, opent ze en sluit ze.

De voorzitter wordt, bij zijn afwezigheid, vervangen door de ondervoorzitter.

Artikel 38

De raad van bestuur duidt, uit het personeel van de vereniging, een verantwoordelijke voor de dienst voor schuldbemiddeling aan als leidend ambtenaar van de vereniging overeenkomstig artikel 15 van deze statuten.

De verantwoordelijke van de dienst schuldbemiddeling is belast met de dagelijkse werking van de vereniging.

De verantwoordelijke van de dienst voor schuldbemiddeling is tevens belast met het secretariaat van de organen van de vereniging en met de uitvoering van de beslissingen.

Hij of zij woont, met raadgevende stem, de vergaderingen bij van de raad van bestuur en van de algemene vergadering en hij kan eveneens alle vergaderingen bijwonen van alle andere eventuele organen van de vereniging.

Het huishoudelijk reglement bepaalt op welke wijze zal worden voorzien in de vervanging van de verantwoordelijke bij diens afwezigheid of verhindering.

Artikel 38 bis

De bijeenroeping van het dagelijks bestuur geschiedt via e-mail ten minste vijf vrije dagen voor de dag van de vergadering en vermeldt de agenda. Deze termijn kan worden ingekort in spoedeisende gevallen tot drie vrije dagen.

De deelgenoten van de vereniging worden van de agenda van het dagelijks bestuur op de hoogte gebracht via e-mail ten minste vijf vrije dagen voor de dag van de vergadering. In spoedeisende gevallen kan deze termijn ingekort worden tot drie vrije dagen.

Een afschrift van het verslag van het dagelijks bestuur moet door de verantwoordelijke binnen de dertig dagen, en tenminste binnen de acht dagen voor de volgende bijeenkomst van het dagelijks bestuur, worden toegestuurd via e-mail aan alle leden van het dagelijks bestuur en aan de deelgenoten van de vereniging.

De notulen van het dagelijks bestuur en alle documenten waarnaar verwezen wordt in de notulen, worden ter kennis gebracht van de leden van de raad voor maatschappelijk welzijn van de deelgenoten via inzage op de zetel van de vereniging. Die notulen en documenten worden, als een lid van de raad voor maatschappelijk welzijn dat wil, via e-mail ter beschikking gesteld.

TITEL 7 - FINANCIËLE EN BOEKHOUDKUNDIGE REGELS

Artikel 39

Het financieel beleid en boekhouding van de vereniging worden gevoerd overeenkomstig de artikelen 489 en 490 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur. Het boekjaar begint op één januari en eindigt op eenendertig december van hetzelfde jaar. De penningmeester van de vereniging vervult de taken die de financieel directeur in de gemeente en het OCMW werden toevertrouwd door of krachtens het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur en ondertekent de girale betalingen.

TITEL 8 – ONTBINDING-VEREFFENING EN SLOTBEPALINGEN

Artikel 40

Voor alle aangelegenheden die niet uitdrukkelijk door deze statuten zijn geregeld, zijn de bepalingen van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, desgevallend de bepalingen en de wetten en decreten die dit decreet zouden wijzigen of vervangen. Voor zover deze statuten verwijzen naar het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, betreft deze verwijzing de bepalingen en de decreten die dit decreet desgevallend zouden wijzigen of vervangen zoals ze gewijzigd of vervangen zouden zijn.

Art. 41

De ontbinding van de vereniging vindt plaats volgens de bepalingen van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur inzonderheid bij toepassing van artikel 495.

Ingeval van ontbinding wordt het maatschappelijk vermogen verdeeld door de vereffenaars, benoemd door de algemene vergadering, die tevens de omvang van de opdracht van de vereffenaars bepaalt.

Het vermogen wordt verdeeld in verhouding tot het aantal inwoners van elke deelgenoot.

Aldus gecoördineerd, in opdracht van de vereniging, door ondergetekende notaris Ann-Michèle D'hoore